

# Personalbedarfsanforderung

## Kirchlicher Auftraggeber:

1. kurze und aussagekräftige Beschreibung der zu vergebenden Tätigkeit:

2. Ab wann besteht der Bedarf?

3. Wie lange besteht der Bedarf an der Tätigkeit?

unbefristet                       befristet bis

Ggf. aus welchem Grund besteht der Bedarf nur vorübergehend?

4. Wo soll die Tätigkeit ausgeübt werden (Einrichtung/Abteilung/Bereich/konkreter Einsatzort) und welche Kostenstelle(n) sind in welchem Umfang betroffen:

5. Welchen zeitlichen Umfang hat die Tätigkeit?

(Stellenumfang) Teilzeittenner/Teilzeitähler:

/ zusätzliche Angabe in %

**Auszufüllen von  
Personalverwaltung**

EG \_\_\_\_ / Std-Satz \_\_\_\_

Datum

Kurzzeichen

6. Ist eine Entlohnung der Tätigkeit durch Geld- oder Sachwerte vorgesehen?                       Ja     Nein

*Sofern diese Frage mit Nein beantwortet wird, ist auf Seite 2 nur noch Ziffer 9 zu beantworten und die Personalbedarfsanforderung zu unterschreiben.*

7. Handelt es sich um eine Tätigkeit, die bereits schon durch eine andere Person ausgeübt wird oder ist die Tätigkeit Bestandteil des Dienstauftrages einer anderen Person?                       Ja     Nein

Wenn ja, warum ist die weitere Vergabe der Tätigkeit notwendig:

8. Ist für diese Tätigkeit eine Stelle im Haushaltsplan veranschlagt                       Ja     Nein

Name der Person, die die Stelle bisher besetzt hat, ggf. Stellenplannummer:

Es handelt es sich um eine neu genehmigte Stelle (bitte entspr. Nachweise beifügen)

*Für Mitarbeitende der Erzdiözese Freiburg:*

Es handelt es sich um eine Einstellung gem. § 4 Abs. 4 der Stellenplanordnung.

Das erforderliche Budget ist vorhanden.                       Ja     Nein

## Wenn Person bekannt, welche die Tätigkeit wahrnehmen soll, nachfolgende Angaben:

### Pflichtangaben:

Name:

Vorname:

Adresse:

### freiwillige Angabe:

Telefonnummer:

Email:



# Personalbedarfsanforderung

9. Bei der/dem vorstehend genannten Bewerbenden liegt eine der Tätigkeit entsprechende Identifikation mit den Zielen und Werten der kath. Kirche vor.

ja  nein

Die/der Bewerbende identifiziert sich mit dem Profil der Einrichtung.

ja  nein

Die Identifikation der/des Bewerbenden mit den Zielen und Werten der kath. Kirche zeigt sich wie folgt:

Ist die Zugehörigkeit zur katholischen Kirche

eine Einstellungsvoraussetzung?  ja  nein

Wenn ja: ist der Bewerbende katholisch?  ja  nein

Liegt ein Verstoß gegen die Loyalitätsobliegenheiten nach der Grundordnung vor?

ja,  nein

**Hinweis im Bereich Kirchengemeinden:** Gemäß Erlass Nr. 217/2020 „Erlass über die Erteilung einer allgemeinen Genehmigung zum Abschluss von Arbeitsverträgen im Bereich der Kirchengemeinden gemäß § 9 Teil V der Ordnung über die Verwaltung des katholischen Kirchenvermögens im Erzbistum Freiburg (KVO) mit Verkündung im Amtsblatt vom 30. April 2020“ hat eine Zustimmung des Stiftungsrats der örtlichen katholischen Kirchengemeinde zur Einstellung des / der Bewerbenden bei katholischen Bewerbenden mit Verstoß gegen Loyalitätsobliegenheiten nach der Grundordnung des kirchlichen Dienstes im Rahmen kirchlicher Arbeitsverhältnisse vorzuliegen.

10. Besteht für die Person bereits ein Anstellungsverhältnis bei ihrem Rechtsträger?

ja  nein

Wenn ja, Beschreibung des bereits bestehenden Anstellungsverhältnisses:

11. Ist für die Stelle ein erweitertes Führungszeugnis beim Bewerbenden anzufordern?  Ja  Nein

Die Anforderung ist nötig, wenn die Person mit der Beaufsichtigung, Betreuung, Erziehung, Unterrichtung, Ausbildung oder Pflege von Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen Schutzbefohlenen betraut wird (§ 6 Absatz 1 Präventionsordnung (PrävO)).

12. Ist vom Auftragnehmenden beabsichtigt die Ehrenamts- oder Übungsleiterpauschale anzuwenden?

*Die Anwendung der Ehrenamts- oder Übungsleiterpauschale ist nur möglich, wenn während der Ausübung dieser Tätigkeit keine weitere gleichartige Tätigkeit beim Auftraggebenden oder einem anderen Auftraggeber ausgeübt wird, durch die insgesamt ein Drittel der Arbeitszeit eines vergleichbaren Vollbeschäftigten überschritten wird.*

Ja  Nein

*Sofern diese Frage mit Nein beantwortet ist, entfällt Frage 13 ersatzlos.*

13. Übt der Auftragnehmende weitere gleichartige Tätigkeiten gegen Entgelt aus?  Ja  Nein

Wenn ja:

Art der Tätigkeit:	zeitlicher Umfang (Wochenarbeitszeit) (in Zeitstunden)	Höhe des Entgelts (€)

Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Anweisungsbefugte/r